

ŠILUTĖS VYDŪNO GIMNAZIJA

SOCIALINIO PEDAGOGO

2019 -2020 m. m.

DARBO LAIKAS

Savaitės dienos	Individualus darbas	Priėmimo valandos
I–IV	8.00–11.00	11.30–15.30
III		16.00–18.00 (tėvams)
V	8.00–11.00; 11.30–14.30	
I–V	Pietų pertrauka 11.00–11.30	

VEIKLOS PLANAS

Tikslas: Teikti socialinę pedagoginę pagalbą mokiniui bendradarbiaujant su kitais pagalbos teikėjais, ugdant jo socialinius įgūdžius bei siekiant pozityvaus jo asmenybės vystymosi

- Uždaviniai:**
1. Socialinio pedagogo veiklas planuoti atsižvelgiant į gimnazijos veiklos prioritetus (individuali vaiko pažanga, socialinių emocinių kompetencijų ugdymas)
 2. Aktyvinti mokyklos bendruomenės bendradarbiavimą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą mokiniui, turinčiam gyvenimo sunkumų.
 3. Telkti, motyvuoti ir konsultuoti pedagogus, įgyvendinančius socialinio emocinio ugdymo programą LQ „Raktai į sėkmę“.
 4. Aktyviai dalyvauti įgyvendinant prevencinės veiklos priemones pagal gimnazijoje įgyvendinamas programas.
 5. Atstovauti ir ginti mokinių teises gimnazijoje ir už jo ribų;

Nr	Veikla	Vykdyto laikas
I. SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMAS		
1.	Darbas su mokiniais	2019-2020 m. m.
	1.1. Individualus darbas socialinių pedagoginių problemų sprendimo ir pagalbos teikimo klausimais su rizikos grupės vaikais: <ul style="list-style-type: none"> - vengiančiais lankyti pamokas, - elgesio problemų turinčiais, - socialiai pažeidžiamais vaikais - mokymosi sunkumų turinčiais vaikais 	pagal poreikį: gavus paraiškas, pagal klasės SP duomenis, gavus informaciją, su VGK
	1.2. Darbas su mokinių grupėmis: <ul style="list-style-type: none"> - socialinių įgūdžių ugdymo programos „Tiltai įgyvendinimas“ - vadovavimas mokinių projektiniams darbams (5) 	vasario- balandžio mėn.; spalio - birželio mėn.
	1.3. Individualus mokinio pažinimas (nekontaktinis) <ul style="list-style-type: none"> - fizinė, el. dienyno stebėjimas, žod. informacija, dok. analizė. - Duomenų tvarkymas 	nuolat surinkus duomenis
	1.4. Individualios socialinės pagalbos teikimo formų ir būdų mokiniui numatymas.	pagal poreikį: gavus/ surinkus informaciją
	1.5. Socialinės pedagoginės pagalbos mokiniui planavimas, įgyvendinimo koordinavimas	lapkričio- birželio mėn.
	1.6. Mokinių lankymas namuose	pagal poreikį
	1.7. Mokinio atstovavimas pagal įstatymą – pagalba sprendžiant socialines pedagogines problemas.	pagal poreikį
2.	Darbas su tėvais	2019-2020 m. m.
	2.1. Individualios konsultacijos, pokalbiai	pagal poreikį
	2.2. Informavimas, konsultavimas raštu, telefonu	gavus/surinkus teiktiną informaciją
	2.3. Tėvų bendradarbiavimo aktyvinimas teikiant vaikui socialinę pedagoginę pagalbą mokykloje.	pagal socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui planą
	2.4. tėvų konsultavimas vaiko problemų ir konfliktų sprendimo klausimais	kiekvieną trečiadienį 16.00-18.00 val.

3.	Bendradarbiavimas su pedagogais ir administracija	2019-2020 m. m.
	3.1. Keitimasis reikalinga informacija tenkinant vaiko poreikius ir sprendžiant jo problemas.	pagal poreikį
	3.2. Individualūs pasitarimai, SPP planų vykdymo aptarimai	pagal poreikį, SPP teikimo planus
	3.3. Bendradarbiavimas su mokyklos psichologe (konsultavimas)	pagal poreikį
	3.4. Bendradarbiavimas įgyvendinant SEU programą („Raktai..“)	rugsėjis-birželis
	3.5. Dalyvavimas posėdžiuose: - Gimnazijos pedagogų tarybos - Konkrečioje klasėje dirbančių mokytojų - Gimnazijos metodinės tarybos - Klasių vadovų ir pagalbos mokiniui metodinės grupės - Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos	pagal gimnazijos planus 2 kartus per metus 1 kartą per mėnesį pagal gimnazijos planus pagal VGK planą
	Tarpininkavimas sprendžiant vaikų ir suaugusiųjų konfliktus	pagal poreikį
4.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	2019-2020 m. m.
	4.1. Šilutės r. sav. Vaiko teisių apsaugos skyrius	pagal poreikį
	4.2. Tauragės VPK Šilutės PK specialistai : - teisinis švietimas (paskaitos, informacinė medžiaga; - nusikalstamų veikų prevencija (bendri reidai)	pagal Prevencinės veiklos planą pagal poreikį
	4.3. Šilutės r. sav. seniūnijų socialiniai darbuotojai dėl probleminių mokinių šeimų	pagal poreikį
	4.4. Šilutės Socialinių paslaugų centras	Pagal esantį Atvejį
	4.5. Šilutės r. Švietimo pagalbos tarnyba	nustačius poreikį
	4.6. Šilutės Visuomenės sveikatos biuras	organizuojant prevencines paskaitas
	4.7 Šilutės Socialinių paslaugų centras Šilutės Senelių globos namai	pagal sutartis ir mokinio savanorystės, įgyvendinimo planą
II. PREVENCINĖ VEIKLA		
1.	Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija	2019-2020 m. m.
	- Stebėsena mokyklos teritorijoje ir jos artimojoje aplinkoje; - prevenciniai reidai - prevenciniai pokalbiai; - klasės valandėlės, tyrimas - paskaitų organizavimas	kasdien 2 kartus per mėnesį pagal poreikį po 1 užsiėmimą 1 kl. pagal soc. partnerių planus
2.	Patyčios, smurtas ir nusikalstamumas	2019 -2020 m. m.
	-Stebėsena, informacijos rinkimas; - individualus darbas su mokiniais; - bendradarbiavimas su teisėsaugos institucijomis - klasės valandėlės apie toleranciją -Akcija „Veiksmo savaitė BE PATYČIŲ“	pagal poreikį, VGK Patyčių prevencijos priemonių planą po 1 užsiėmimą 2 klasėse 2020 m. kovo 18-22 d.
	- Teisėsaugos pareigūnų paskaitų organizavimas.	lapkričio – gegužės mėn.
3.	Gimnazijos vidaus tvarkos taisyklių laikymasis	2019 -2020 m. m.
	-Mokinio elgesio taisyklės -Pamokų lankomumo ir mokyklos nelankymo prevencija	nuolat pagal Įgyvendinimo planą
4.	Sveika gyvensena	2019 -2020 m. m.
	- Klasės valandėlės apie priklausomybę nuo maisto - Sveiko maisto diena - Pėsčiųjų žygis į Aukštumalos pelkę	po 1 užsiėmimą 3 klasėse 2020 kovo mėn. 2020 vasario mėn.
5.	Kita veikla pagal gimnazijos VGK - Prevencinės veiklos - Patyčių prevencijos priemonių planą. - Mokymosi pagalbos teikimo tvarką	2019 -2020 m. m.

III. ŠVIEČIAMOJI VEIKLA		
1.	Mokinių švietimas	2019 -2020 m. m.
	- paskaitos, užsiėmimai klasių valandėlės - profesinio orientavimo konsultacijos	žr. prevencinė veikla rugsėjo-birželio mėn.
2.	Pedagogų švietimas	2019 -2020 m. m.
	- metodinės medžiaga prevencinėmis temomis; - metodinė pagalba socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais. - metodinė pagalba lavinant socialinius įgūdžius	pagal poreikį
3.	Tėvų švietimas	2019 -2020 m. m.
	Tėvų švietimas: - Pranešimai; - Straipsniai vaikų auklėjimo temomis.	gimnazijos planus 1 kartą per mėn.
IV. ORGANIZACINĖ VEIKLA		
1.	Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas - mokinių sąrašų sudarymas; talonų parengimas; - nemokamo maitinimo apskaitos SPIS sistemoje tvarkymas; - nemokamo maitinimo ataskaitų, aktų rengimas; - mokinių maitinimosi stebėseną.	2019 -2020 m. m.
2.	Savanorių veiklos organizavimas, priežiūra. - Šilutės Socialinių paslaugų centras; - Šilutės Senelių globos namai. - Šilutės F. Bajoraičio biblioteka Socialinės veiklos koordinavimas - Aplinkos švaros akcijos „DAROM“ veiklos; - Nacionalinė miško sodinimo šventė.	2019 -2020 m. m. rugsėjo, balandžio mėn., balandžio mėn.
4.	Kita organizacinė veikla (žr. II. Prevencinė veikla)	2019 -2020 m. m.
V. TIRIAMOJI VEIKLA		
1.	Mokinių pamokų lankomumas ir pažangumas	2019 -2020 m. m.
	1.1. Mokinių pamokų lankomumo ir nelankymo prevencijos tvarkos laikymosi stebėseną: - fizinė ir el. dienyno stebėseną; - dokumentų analizė. 1.2. Apklausos, anketavimas: - pamokų nelankymo priežastys (1-4 kl.); - mokymosi pagalbos mokiniui efektyvumas;	kasdien, pagal rizikos gr. sąrašą 1 k./mėn., 1-4 kl, mokiniai pagal blogai lankančių mokinių sąrašą
2.	Psichoaktyvių medžiagų vartojimas	
	Apklausa (anketavimas): Tabako gaminių vartojimas (1 k.)	spalio mėn.
3.	Smurtas ir patyčios	
	Apklausos (anketavimas): - tolerancija ir pakantumas (3 kl.); - patyčių paplitimas mokykloje (2 kl.).	lapkričio mėn. kovo mėn.
VI. METODINĖ VEIKLA		
1.	Dalyvavimas metodinių grupių veikloje - Šilutės r. Socialinių pedagogų metodinis būrelis, narė; - Šilutės Vydūno gimnazijos Metodinė taryba, narė; - Klasės vadovų ir pagalbos mokiniui metodinė grupė, narė.	2019-2020 m. m. pagal grupių metodinės veiklos planus
2.	Kita metodinė veikla - Pranešimų rengimas - konsultavimas (pedagogų, tėvų)	pagal poreikį
VII. DARBAS KOMISIJOSE IR DARBO GRUPĖSE		
	1. Gimnazijos Vaiko gerovės komisija, sekretorė. 2. Nemokamo maitinimo komisija, narė. 3. SEU programos „Raktai į sėkmę“ konsultantų komanda, vadovė 3. Darbo grupės pagal direktoriaus įsakymą	2019-2020 m. m.

VIII. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

	Dalyvavimas seminaruose ir kursuose	5 dienos (2019-2020 m. m.)
	Savišvieta	nuolat

PARENGĖ	2019 09 11	Socialinė pedagogė	Jūratė Gusevienė
SUDERINTA	2019 09 24	Gimnazijos VGK pirmininkas	Vytautas Žemaitaitis
PATVIRTINTA	2019 09 25	Gimnazijos metodinės tarybos posėdyje	